*Letter head* Pusat Latihan / Syarikat

Rujukan Kami:

Tarikh:

*(Nama & Alamat Personel)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Tuan/Puan,

**TAWARAN PELANTIKAN SEBAGAI PERSONEL PENTAULIAHAN**

Dengan segala hormatnya saya merujuk kepada perkara di atas.

2. Adalah dimaklumkan tuan/ puan seperti butiran di bawah adalah dilantik sebagai Personel Pentauliahan bagi pelaksanaan program di bawah Sistem Persijilan Kemahiran Malaysia (SPKM) melalui kaedah Sistem Latihan Program Bertauliah (SLaPB) berasaskan kod amalan **COPTPA/ KAPPK \***.

**Nama :** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**No. KP :** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Jawatan : PPB/ PPD/ PP/ PP-modular/ Tenaga Pengajar \***

**Kod & Nama Program :** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Kod & Nama CU :** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(PP-modular shj)*

3. Sekiranya tuan/puan bersetuju dengan tawaran ini, sila **lengkapkan Borang Penerimaan Pelantikan Sebagai Personel Pentauliahan** di bawah. Pelantikan ini adalah tertakluk kepada syarat yang telah ditetapkan dalam Panduan Pentauliahan Program yang sedang berkuatkuasa.

4. Adalah diharapkan, tuan/puan dapat menjalankan tugas dan tanggungjawab dengan penuh dedikasi demi memastikan keutuhan Persijilan Kemahiran Malaysia.

Sekian, terima kasih.

Yang benar,

…………………………………

Nama :

Jawatan :

Nama Pusat Latihan :

**BORANG PENERIMAAN PERLANTIKAN SEBAGAI PERSONEL PENTAULIAHAN**

Saya, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ No. KP: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **MENERIMA / MENOLAK**\* perlantikan seperti di atas.

**Tandatangan :**

**Tarikh :**

*\*Potong mana yang tidak berkenaan.*